



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO EVENTI SPORTIVI E SU SUOLO PUBBLICO

REG. DET. DIR. N. 2666 / 2026

OGGETTO: "Above The Clouds - Contest Breakdance", sabato 3 ottobre 2026 al Generali Convention Center. Affidamento di servizi diversi. Impegno di spesa euro 7.677,40.- Iva compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

la Deliberazione Giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026 avente per oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 – 2028";

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio", approvato con Deliberazione

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	

Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

VISTA la Deliberazione Giuntale n. 521 dd. 28 settembre 2026, immediatamente eseguibile, con la quale e' stata approvata la coorganizzazione con l'Associazione Scatto (con sede a Trieste in via Frescobaldi, 15 - C.F. 90170350327), per la realizzazione della manifestazione "Above The Clouds - Contest Breakdance", in programma sabato 3 ottobre 2026 presso il Generali Convention Center, mediante l'assunzione diretta di spese per l'importo massimo presunto di euro 9.000,00.- Iva compresa con copertura, sull'annualita' 2026 del Bilancio triennale 2026-2028 al capitolo 16810 "Eventi, pubblicita' e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi";

VISTI i principi generali di cui al D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" ed in particolare gli artt. 1, 2 e 3 relativi ai principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

ATTESO che la relazione al codice predisposta dal Consiglio di Stato chiarisce che il risultato rappresenta "l'interesse pubblico primario del codice, come finalita' principale che stazioni appaltanti ed enti concedenti devono sempre assumere nell'esercizio delle loro attivita'" mentre l'art.1 qualifica il principio del risultato quale "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto" e lo declina in termini di massima tempestivita' e migliore rapporto possibile tra qualita' e prezzo;

CONSIDERATO che l'Associazione Scatto (con sede legale a Trieste in via Frescobaldi, 15 - C.F. 90170350327), in qualita' di organizzatore dell'evento, ha manifestato la necessita' di avvalersi di soggetti che possano svolgere i seguenti servizi:

- a) predisposizione della documentazione tecnica per il mantenimento delle condizioni di sicurezza per lo svolgimento dell'evento;
- b) noleggio, trasporto, montaggio/smontaggio di vario materiale tecnico - n. 2 schermi da 75 pollici, dim. 170 x 100 cm, montati su supporti mobili per una massima visibilita'; n. 2 telecamere ad alta definizione e n. 2 monitor di rimando immagini; 100 mq. di tappeto da ballo in materiale vinilico antiscivolo - e la presenza di n. 2 addetti alla regia video e di n. 2 addetti alla regia video a supporto;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

- c) assistenza audio e noleggio attrezzature tecniche - in particolare n. 2 giradischi con mixer, 2 casse, monitor laterali, tavolo da Dj di misure 100x100cm alto 100cm – comprensiva di assistenza di n.1 tecnico dalle ore 9.00 alle 20.30 circa;
- d) l'utilizzo degli spazi e della rete wifi per la realizzazione dell'evento nelle giornate del 2 ottobre (dalle ore 8.00 alle 18.00 - allestimento) e 3 ottobre 2026 (dalle ore 10.00 alle 20.00) e con il relativo allestimento (n.100 sedie ignifughe, n. 10 tavoli per area catering, pannellatura divisoria dello spazio della Hall del Magazzino 27, desk e sgabelli nella zona di accreditamento) e il relativo supporto logistico comprendente:
- n.1 addetto al facchinaggio il 2 ottobre 2026 dalle ore 10:00 alle 14:00;
 - n.1 addetto antincendio (con attestato di terzo livello) il 3 ottobre 2026 dalle ore 8:00 alle 22:00;
 - n.1 addetto al presidio pulizie il 3 ottobre 2026 dalle ore 9:30 alle 22:30;

VERIFICATO che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 relative all'appalto in oggetto che quindi non può essere acquisito mediante le convenzioni stipulate dalle centrali di committenza regionali ovvero tramite altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti;

RAMMENTATO che

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici e che le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate anche con valore netto inferiore a euro 5.000,00.-;

RICHIAMATI

l'art. 50, c. 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a euro 140.000.00-, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di non applicare il principio di rotazione in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00.-;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	

VALUTATO, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto semplificato tramite piattaforma eAppaltiFVG, inviando le rispettive Richieste di offerta (Rdo) agli Operatori Economici sotto indicati, ritenuti idonei e professionalmente affidabili in virtù di esperienze pregresse nell'esecuzione di analoghe prestazioni contrattuali, a fronte dei rispettivi importi a base d'appalto:

-) per il servizio di cui alla lettera a) (rfq_133791): Studio 4i Associati di Ingegneria e Architettura (con sede legale a Trieste in via Locchi, 20/d – P.Iva/C.F. 01229050321) per un importo di euro 500,00.- al netto di Iva;
-) per il servizio di cui alla lettera b) (rfq_133798): Be Nice s.r.l. (con sede legale a Trieste, in via Economo Giovanni e Demetrio, 6/D - P.Iva/C.F. 01210590327) per un importo di euro 1.122,95.- al netto di Iva, di cui euro 25,00.- per oneri della sicurezza e euro 392,00.- per costi della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso);
-) per il servizio di cui alla lettera c) (rfq_133800): Giemme Allestimenti di Fabio Guastini (con sede legale a Trieste in via Italo Svevo 22/2 - P.Iva 01040500322) per un importo di euro 700,00.- al netto di Iva di cui oneri euro 20,00.- per oneri della sicurezza e euro 300,00.- per i costi della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso);
-) per il servizio di cui alla lettera d) (rfq_133801): Trieste Convention Center Trieste S.p.A. con sede legale a Trieste in viale Miramare 24/2 - P.Iva 01303820326) per un importo di euro 3.950,00.- al netto di Iva (di cui euro 120,00.- per oneri della sicurezza e euro 980,00.- per costi della manodopera al netto di Iva (entrambi non soggetti a ribasso);

DATO ATTO che i sopra indicati operatori economici si sono resi disponibili a svolgere i rispettivi servizi, presentando offerta nei termini di cui alle rispettive Rdo, e precisamente:

- per il servizio di cui alla lettera a): Studio 4i Associati di Ingegneria e Architettura per un importo di euro 500,00.- cui vanno sommati euro 20,00.- di Cassa di previdenza al 4% e euro 114,40 di Iva al 22%, pari a complessivi di euro 634,40.- (di cui euro 100,00 di ritenuta di acconto al 20%);
- per il servizio di cui alla lettera b): Be Nice s.r.l. per un importo di euro 1.122,95.- al netto di Iva, di cui euro 25,00.- al netto di Iva per oneri della sicurezza e euro

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	

392,00.- per costi i della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso), pari a complessivi euro 1.370,00.- Iva 22% compresa;

- per il servizio di cui alla lettera c): Giemme Allestimenti di Fabio Guastini per un importo di euro 700,00.- di cui oneri euro 20,00.- per oneri della sicurezza e euro 300,00.- al netto di Iva per i costi della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso) pari a complessivi euro 854,00.- Iva 22% compresa;
- per il servizio di cui alla lettera d): Trieste Convention Center Trieste S.p.A. per un importo di euro 3.950,00.-al netto di Iva, di cui euro 120,00.- per oneri della sicurezza e euro 980,00.- per costi della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso) pari a complessivi euro 854,00.- Iva 22% compresa;

VERIFICATA la regolarità e la congruità delle offerte economiche pervenute;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, gli operatori economici hanno attestato il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023, e che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva mediante l'acquisizione dei relativi Documenti Unici di Regolarità Contributiva (DURC), risultati regolari per entrambi gli affidatari, fermo restando il controllo a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi della determinazione dirigenziale del Direttore Generale, come da determinazione dirigenziale n. 623/2026 del Direttore Generale del Comune di Trieste in cui vengono definite le modalità di effettuazione del controllo per l'anno 2026;

ACCERTATO che la spesa complessiva di euro 7.677,40.- Iva compresa trova copertura sull'annualita' 2026 del Bilancio triennale 2026-2028, come di seguito:

- euro 7.043,00.- Iva compresa al cap. 16810 "Eventi, pubblicita' e trasferte per manifestazioni e servizi sportivi";
- euro 634,40.- Iva compresa al cap. 16845 "Prestazioni professionali e specialistiche per manifestazioni e servizi sportivi";

DATO ATTO che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verra' a scadenza nell'anno 2026;
- Il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2026: euro 7.677,40.-;

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

- il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RICHIAMATI

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni e l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 relativo alla trasparenza dei contratti pubblici, unitamente alle indicazioni operative dell'ANAC sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e nella sezione "Amministrazione Trasparente";

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 4651/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Eventi sportivi e su suolo pubblico nell'ambito del Servizio stesso e Responsabile Unico del Progetto relativamente a tutti gli appalti di forniture di beni e di prestazioni di servizi di valore inferiore a euro 140.000,00.- in relazione ai compiti affidati con decorrenza dal 01.01.2024 e fino al 30.09.2026;

ATTESTATO l'adempimento delle disposizioni previste dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 edall'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 in materia di assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Responsabile Unico del Progetto (RUP) e al personale che partecipa all'adozione del presente provvedimento, nonché il rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) e del Codice di Comportamento dell'Ente;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare, nell'ambito della coorganizzazione, approvata con Delibera n. 521 d.d. 28 settembre 2026 con l'Associazione Scatto per la realizzazione della manifestazione "Above The Clouds - Contest Breakdance", in programma sabato 3

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

ottobre 2026 presso Generali Convention Center, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., i servizi sotto elencati:

- il servizio di cui alla lettera a) allo Studio 4i Associati di Ingegneria e Architettura (con sede legale a Trieste in via Locchi, 20/d – P.Iva/C.F. 01229050321) per un importo di euro 500,00.- cui vanno sommati euro 20,00.- di Cassa di previdenza al 4% e euro 114,40 di Iva al 22%, pari a complessivi di euro 634,40.- (di cui euro 100,00 di ritenuta di acconto al 20%) – CIG BD279AB0C4 ;
- il servizio di cui alla lettera b) all'O.E. Be Nice s.r.l. (con sede legale a Trieste, in via Economo Giovanni e Demetrio, 6/D - P.Iva/C.F. 01210590327) per un importo di euro 1.122,95.- (di cui euro 25,00.- per oneri della sicurezza e euro 392,00.- per costi della manodopera -entrambi non soggetti a ribasso), pari a complessivi euro 1.370,00.- Iva 22% compresa – CIG BD2797A852;
- il servizio di cui alla lettera c) all'O.E. Giemme Allestimenti di Fabio Guastini (con sede legale a Trieste in via Italo Svevo 22/2 - P.Iva 01040500322) per un importo di euro 700,00.- al netto di Iva (di cui oneri euro 20,00.- per oneri della sicurezza e euro 300,00.- per i costi della manodopera - entrambi non soggetti a ribasso), pari a complessivi euro 854,00.- Iva 22% compresa – CIG BD2793B456;
- il servizio di cui alla lettera d) all'O.E. Trieste Convention Center Trieste S.p.A. (con sede legale a Trieste in viale Miramare 24/2 - P.Iva 01303820326) per un importo di euro 3.950,00.- al netto di Iva, di cui euro 120,00.- al netto di Iva per oneri della sicurezza e euro 980,00.- per costi della manodopera (entrambi non soggetti a ribasso) pari a complessivi euro 4.819,00.- Iva 22% compresa – CIG BD278761C5;

2. Di impegnare la spesa complessiva di euro 7.677,40.- Iva inclusa, ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00016810	EVENTI, PUBBLICITA' E TRASFERTE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI	02702	U.1.03.02.02.005	00004	04006	N	7.043,00	2AVC
2026	00016845	PRESTAZIONI	02702	U.1.03.02.11.004	00004	04006	N	634,40	

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.rios@comune.trieste.it	

		PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE PER MANIFESTAZIONI E SERVIZI SPORTIVI							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

3. Di precisare, relativamente ai rispettivi servizi, che:

- gli operatori economici sono soggetti all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, e sono pertanto tenuti a fornire all'Amministrazione tutti gli elementi identificativi richiesti dalla stessa; il mancato adempimento di detti obblighi è causa immediata di risoluzione del contratto;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81 Bis c. 1 lett. c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;
- il corrispettivo sarà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura a seguito del corretto e completo svolgimento del servizio a conclusione dell'evento.

4. Di dare atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2026;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026: euro 7.677,40.- Iva inclusa;
 - il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. TUEL, con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).
5. Di attestare l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6-bis della L. 241/1990, e di dare atto del rispetto delle clausole del Codice di Comportamento integrativo del Comune e delle misure di prevenzione della corruzione vigenti.

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi, nonché l'assolvimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, e la trasmissione delle prescritte informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) dell'ANAC tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(Simona Barbetti)

Trieste, <i>vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale</i> <i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Simona Barbetti	Tel: 040 6754461	E-mail: simona.barbetti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Riosa	Tel: 040-6754822	E-mail: giulia.riosa@comune.trieste.it	

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SIMONA BARBETTI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 01/10/2026 07:51:56